

(CONTAINS ENGLISH AND POLISH VERSIONS)

TERMS AND CONDITIONS OF THE CREEPYTABLES.COM ONLINE STORE

TABLE OF CONTENTS:

1. GENERAL PROVISIONS
2. ELECTRONIC SERVICES PROVIDED BY THE ONLINE STORE
3. TERMS OF CONCLUDING SALES AGREEMENTS
4. METHODS AND TERMS OF PRODUCT PAYMENTS
5. COSTS, METHODS AND TERMS OF PRODUCT DELIVERIES
6. PRODUCT COMPLAINTS
7. EXTRAJUDICIAL METHODS OF SETTLING COMPLAINTS AND INVESTIGATING CLAIMS, AS WELLAS RULES OF ACCESS TO THOSE PROCEDURES
8. RIGHT TO WITHDRAW FROM AN AGREEMENT
9. PROVISIONS REGARDING ENTREPRENEURS
10. FINAL PROVISIONS
11. MODEL WITHDRAWAL FORM

The www.creepyttables.com Online Store cares for the rights of consumers. The consumer cannot waiver the rights granted based on the Consumer Rights Act. Any agreement provisions less favorable to the consumer, than those in the Consumer Rights Act are void and in their place corresponding provisions of the Consumer Rights Act shall be applied. For that reason, the provisions of these Terms and Conditions are not meant to exclude or limit any rights of consumers granted based on the strictly binding legal regulations, and all possible doubts should be interpreted to the benefit of the consumer. In the case of any possible nonconformity between the provisions of these Terms and Conditions with the above regulations, the above regulations take priority and shall be applied.

1. GENERAL PROVISIONS

- 1.1. The Online Store available at the address www.creepyttables.com is operated by Paweł Jaruga who operates a business enterprise under the business name Ubercat Paweł Jaruga entered into the Central Registry and Information on Business of the Republic of Poland (PL-CEIDG) kept by the competent minister of economy, with an address of business operation and service address at: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj, Tax ID: 7122739649, REGON: 061713178, electronic mail address: info@creepyttables.com.
- 1.2. These Terms and Conditions are intended for consumers, as well as entrepreneurs who use the Online Store unless a section is intended solely for consumers or entrepreneurs.
- 1.3. The Service Provider is the Administrator of personal data processed in connection with the performing the provisions of these Terms and Conditions. Personal data is processed for the purposes, in the scope and on the basis of rules indicated in the privacy policy published on the Online Store's website. The submission of personal data is voluntary. Each person whose personal data is processed by the Service Provider is entitled to view, update and amend their personal data.
- 1.4. Definitions:
 - 1.1. WORKING DAY – one day from Monday to Friday excluding public holidays.
 - 1.2. REGISTRATION FORM – an electronic form available at the Online Store which enables the establishment of an Account.
 - 1.3. ORDER FORM – Electronic Service, an interactive form available in the Online Store which enables placement of an Order, especially through the addition of a Product to the electronic shopping cart and specification of Sales Agreement terms, including the method of delivery and payment.
 - 1.4. CUSTOMER – (1) a natural person with full legal capacity and, in instances provided for by the commonly applicable regulations also a natural person with limited legal capacity; (2) a legal entity; or (3) an organizational entity without a legal personality, on which the law bestows legal capacity – which has entered or intends to enter into a Sales Agreement with the Seller.
- 1.5. CIVIL CODE – the 23rd of April 1964 Civil Code Law (Journal of Laws of 1964 no. 16, pos. 93 further amended).

- 1.6. ACCOUNT – Electronic Service, annotated with an individual name (login) and password within the Service Provider’s information and communication technology (ICT) system, which collects data provided by the Service User and information regarding the Orders placed by the User in the Online Store.
- 1.7. NEWSLETTER – Electronic Service; an electronic distribution service provided by the Service Provider via electronic mail, which enables all subscribed Service Users to automatically receive regular contents of subsequent editions of the newsletter, including information on Products, new additions and promotions in the Online Store.
- 1.8. PRODUCT – a movable item or chattel available at the Online Store, being the subject of a Sales Agreement between the Customer and the Seller.
- 1.9. TERMS AND CONDITIONS – the following Online Store terms and conditions.
- 1.10. ONLINE STORE – the Service Provider’s store available at the Internet address: www.creepytables.com.
- 1.11. SELLER; SERVICE PROVIDER – Paweł Jaruga who operates a business enterprise under the business name Ubercat Paweł Jaruga entered into the Central Registry and Information on Business of the Republic of Poland (PL-CEIDG) kept by the competent minister of economy, with an address of business operation and service address at: Hedwizyn 77, 23-400 Biłgoraj, Tax ID: 7122739649, REGON: 061713178, electronic mail address: info@creepytables.com.
- 1.12. SALES AGREEMENT – a Product sales agreement concluded or pending conclusion between the Customer and the Seller via the Online Service website.
- 1.13. ELECTRONIC SERVICE – a service rendered electronically by the Service Provider to the benefit of the Service User via the Online Store’s website.
- 1.14. SERVICE USER – (1) a natural person with full legal capacity and, in instances provided for by the commonly applicable regulations also a natural person with limited legal capacity; (2) a legal entity; or (3) an organizational entity without a legal personality, onto which the law bestows legal capacity – who uses or intends to use the Electronic Service.
- 1.15. THE CONSUMER RIGHTS ACT, THE ACT – the 30th of May 2014 Consumer Rights Act (Journal of Laws of 2014 pos. 827 further amended)
- 1.16. ORDER – a Customer’s declaration of will submitted using the Order Form with the direct purpose of concluding a Product Sales Agreement with the Seller.

2. ELECTRONIC SERVICES PROVIDED BY THE ONLINE STORE

- 2.1. The Online Store provides access to the following Electronic Services: Account, Order Form and Newsletter.
- 1.17. Account – creating an Account id possible whilst placing an Order – the moment an Order is placed, Service User’s Account is created. The Service User is sent an email to the email account provided by a Service User during registration, confirming that the Account is created and containing the Account’s data.
- 1.18. The Account Electronic Service is provided free of charge for an indefinite time. The Service User has the option, at any time and without stating a reason, to delete their Account (resignation from Account) by sending a corresponding request to the Service Provider, in particular via e-mail at the address: info@creepytables.com or in writing at the address: Hedwizyn 77, 23-400 Biłgoraj.
- 1.19. Order Form – use of the Order Form begins upon addition by the Customer of the first Product to the electronic shopping cart in the Online Store. Placement of an Order is effected after the Customer performs a total of two subsequent steps – (1) fills out the Order Form and (2) clicks the “**Confirm Purchase**” button on the Online Store’s Website after filling out the Order form – from that point on there is a possibility of individual modification of the entered data (to do that, follow the instructions displayed onscreen and information available at the Online Service’s website). In the Order Form it is essential for the Customer to provide the following data: name and surname/company name, address (street, house/flat number, postal code, town/city, country), e-mail address, contact telephone number and information regarding the Sales Agreement: Product/s, quantity of Products, place and method of Product delivery, method of payment. In the case of non-consumer Customers it is also necessary to provide the company name and Tax ID number.
- 1.20. The Order Form Electronic Service is provided free of charge, is single-use in nature and is concluded upon placement of an Order via the Form or upon earlier discontinuation of placing the Order by the Service User.
- 1.21. Newsletter – forwarding Newsletter occurs only after signing in to the “Newsletter” bookmark that can be opened on the online store website and approving the regulations after clicking “**Sign up**”. It is possible to sign in to the Newsletter whilst creating an Account by clicking the right checkbox – the email address is kept to Newsletter the moment an Account is created.

- 1.22. The Newsletter Online Service is provided free of charge for an indefinite time. The Service User as the option, at any time and without stating the cause, to unsubscribe from the Newsletter (resign from the Newsletter) by sending a corresponding request to the Service Provider, particularly via e-mail at the address: info@creepytables.com or in writing at the address: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj.
- 2.2. Technical requirements essential to support the ICT system used by the Service Provider: (1) a computer, laptop or other multimedia device with Internet access; (2) e-mail access; (3) Internet browser: Mozilla Firefox version 17.0 or higher or Internet Explorer version 10.0 or higher, Opera version 12.0 or higher, Google Chrome version 23.0 or higher, Safari version 5.0 or higher; Microsoft Edge version 25.10586.0.0 or higher (4) recommended minimum screen resolution: 1024x768; (5) enabled option to save Cookie files and Javascript support in the Internet browser.
- 2.3. The Service User is required to use the Online Store in accordance with the law and good customs, and in respect of the personal rights, copyrights an intellectual property rights of the Service Provider and third parties. The Service User is obliged to enter data which is true and accurate. The Service User is also prohibited from entering content which is illegal in nature.
- 2.4. Complaint procedure:
- 1.23. Complaints related to the provision of Electronic Services by the Service Provider and other complaints associated with the operation of the Online Service (excluding the Product complaint procedure, which is described in pts. 6 of the Terms and Conditions) can be submitted by the Service User:
- 1.24. in writing at the address: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj;
- 1.25. electronically via e-mail at the following address: info@creepytables.com;
- 1.26. In the complaint description it is recommended for the Service User to provide: (1) information and circumstances regarding the subject of complaint, especially the type and occurrence date of the irregularity; (2) the Service User's claim/request; and (3) contact data of the claimant – this will facilitate and expedite investigation of the complaint by the Service Provider. The requirements stated in the preceding sentence should be interpreted as recommendations and do not influence the effectiveness of complaints filed with omission of the recommended complaint description.
- 1.27. The Service Provider shall address the complaint without delay, no later than within 14 calendar days from the date of submission.

3. TERMS OF CONCLUDING SALES AGREEMENTS

- 3.1. Conclusion of a Sales Agreement between the Customer and the Seller takes place after the prior placement of an Order by the Customer via the Order Form available in the Online Store, according to pt. 2.1.2 of the Terms and Conditions.
- 3.2. The Product price visible on the Online Service's website is given in Polish zlotys, American dollars or euro - according to the Customer's choice - and includes VAT tax. In case of Sales Agreements with delivery service outside the Republic of Poland, Customer is obliged to pay for additional taxes (including import duty) if it is necessary. The Customer is informed of the total value of the Product included in the Order, as well as of the delivery costs (including fees for transport, delivery and postal services) and other costs, or the obligation to pay those costs, if the value of those fees cannot be determined, on the Online Store's website during placement of the Order, as well as at the moment of the Customer's expression of will to enter into the Sale's Agreement.
- 3.3. **Procedure of Sales Agreement Conclusion at the Online Store using the Order Form**
- 1.28. Conclusion of a Sales Agreement between the Customer and Seller takes place after prior placement by the Customer of an Order in the Online Store as per pt. 2.1.2 of the Terms and Conditions.
- 1.29. After placement of the Order, the Seller promptly confirms its receipt and simultaneously accepts the Order for execution. Receipt confirmation of the Order and its acceptance for execution is effected by way of the Seller sending the Customer a message at the e-mail address provided by the Customer, containing at the least the Seller's statement regarding receipt of the Order and its acceptance for execution, as well as confirmation of the Sales Agreement conclusion. Upon the Customer's receipt of such message, the Sales Agreement between the Customer and Seller is concluded.
- 3.4. The recording, securing and provision of contents of the concluded Sales Agreement to the Customer takes place though (1) making these Terms and Conditions available on the Online Service's website and (2) sending the Customer the message mentioned in pt. 3.3.2 of the Terms and Conditions. The content of the Sales Agreement is additionally recorded and secured within the Seller's Online Store ICT system.

4. METHODS AND TERMS OF PRODUCT PAYMENT

- 4.1. The Seller makes the following methods of payment related to the Sales Agreement available to the Customer:
- 1.30. Online payment and payment by credit or debit card is possible by service PayPal.com – the list of possible payment methods can be seen in the information bookmark on the website as well as on the Internet page <https://www.paypal.com>.
- 1.31. Settlements of electronic and pay card payment transactions are carried out according to the Customer's choice via the PayPal.com service. Servicing of electronic and pay card payments is handled by:
- 1.32. Paypal.com – PayPal (Europe) S.à r.l. & Cie, S.C.A. Company, 5th floor 22–24 Boulevard Royal, L-2449, Luxembourg.
- 4.2. **Payment term:**
- 1.33. The Customer is obliged to issue the payment within 7 Working Days from the Sales Agreement conclusion date.

5. COSTS, METHODS AND TERMS OF PRODUCT DELIVERIES

- 5.1. The cost of transportation (including transport charges, delivery as well as post services) are given to the customer on the online store's website in the bookmark focused on the Specific Delivery Agreement as well as whilst placing the order and approving by customer Sales Agreement..
- 5.2. Personal collection of a Product by the Customer is free of charge.
- 5.3. The Seller offers Customers the following Product delivery methods:
- 5.2.1. Postal service.
- 5.4. The time of delivery of the Product to the Customer is up to 30 Business Days, unless in the description of a given Product or during placing an Order a shorter term was indicated. In the case of Products with different delivery times, the delivery deadline shall be the longest time given which may not exceed 30 Business Days. Starting point for delivery of the Product to the Customer shall be calculated from the crediting date of the Seller's bank account or current account.

6. PRODUCT COMPLAINT

- 6.1. The basis and extent of Seller's liability towards the Customer, if the Product sold has a physical or legal defect (warranty), are specified by the generally applicable laws, especially the Civil Code. For Contracts for Sale made to 24 December 2014, the basis and extent of the Seller's liability towards the Customer being a natural person, who purchases the Product in purposes unrelated to a professional or commercial activity, for non-compliance of the Product with the Contract for Sale is laid down by the generally applicable laws, particularly in the Act on the special conditions of consumer sale and amendments to the Civil Code of 27 July 2002 (Journal of Laws of 2002, No. 141, item 1176 as amended).
- 6.2. The Seller is obliged to provide the Customer with a Product without faults. Detailed information regarding the Sellers product liability and the Customer's rights is provided at the Online Store's website, under the "Product Complaint" tab.
- 6.3. A complaint can be submitted by the Customer in the following ways:
- 1.34. in writing to the following address: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj;
- 1.35. in electronic form via e-mail to the following address: info@creepytiles.com;
- 6.4. It is recommended that the Customer provide the following in the complaint description: (1) information and circumstances concerning the subject of the complaint, in particular the type and date of occurrence of the defect; (2) a request regarding the method of restoring the Product to a state of conformity with the Sales Agreement, or statement of price reduction, or withdrawal from the Sales Agreement; and (3) the claimant's contact information – this will facilitate and expedite investigation of the complaint by the Seller. The requirements stated in the preceding sentence should be interpreted as recommendations and do not influence the effectiveness of complaints filed with omission of the recommended complaint description.
- 6.5. The Seller shall address the complaint without delay, no later than within 14 calendar days from the date of submission. If a consumer requests an exchange of a Product or a removal of defects or submits a statement of a price reduction, stating the amount of which the price is to be reduced and the Seller does not respond to the complaint within the abovementioned period, it means that the Seller has deemed the complaint as justified.
- 6.6. The Customer who exercises the rights under the warranty shall be obliged to deliver the defective Product at the expense of the Seller to the following address: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj. In a case of a consumer, the Seller bears a cost of delivery of the Product. In a case of a Customer who is not a consumer, a Customer bears a cost of delivery of the Product. If, due to the nature of the Product or the way it is mounted, the delivery of the Product by Customer would

be extremely difficult, the Customer is obliged to make the Product available to the Seller in the place where the Product is located.

7. EXTRAJUDICIAL METHODS OF SETTLING COMPLAINTS AND INVESTIGATING CLAIMS, AS WELLAS RULES OF ACCESS TO THOSE PROCEDURES

- 7.1. Detailed information regarding the possibilities for Customers who are consumers to use extrajudicial methods of settling complaints and asserting claims, as well as the rules of access to those procedures are available on the website of the Office of Competition and Consumer Protection at the address: https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php.
- 7.2. By the President of the Office of Competition and Consumer Protection operates a contact point (telephone number: +48 22 55 60 333, email address: kontakt.adr@uokik.gov.pl or address: Pl. Powstańców Warszawy 1, Warszawa), tasked, among other things, with helping consumers in cases concerning extrajudicial settling of consumer disputes.
- 7.3. A consumer has the following options of using extrajudicial methods of settling complaints and asserting claims: (1) an application to the permanent amicable consumers' court (more information at a page: <http://www.spsk.wiih.org.pl/>); (2) an application in a matter of extrajudicial settling of a dispute to the regional inspector of the Commercial Inspection (more information available on a page of the inspector competent due to a Seller's place of business operation); (3) a aid of the district (municipal) consumer advocate or a social organization, whose tasks include the protection of consumers (incl. the Consumers' Federation, Polish Consumers' Association). Advice is provided at the e-mail address porady@dlakonsumentow.pl and under the consumer hotline number 801 440 220 (the hotline operates on Working Days, from 8 a.m. to 6 p.m., connection fee according to operator's tariff).
- 7.4. At the address <http://ec.europa.eu/consumers/odr> there is available a platform of online dispute resolution system between consumers and businesses at the EU level (ODR platform). The ODR platform is an interactive and multilingual website with one-stop service for consumers and businesses seeking an out-of-court settlement of disputes concerning contractual obligations arising from an online sale or an online service contract (more information on the site of the platform or at the online address of the Office of Competition and Consumer Protection: https://uokik.gov.pl/spory_konsumenckie_faq_platforma_odr.php).

8. RIGHT TO WITHDRAW FROM AN AGREEMENT

- 8.1. A Consumer who entered into an agreement remotely may within 14 calendar days withdraw from said agreement without stating a cause and without incurring costs, with the exception of costs incurred in clause 10.8 of the Terms and Conditions. In order to meet the above deadline, it is sufficient to send the declaration of withdrawal before it expires. The withdrawal declaration may be submitted:
 - 1.36. in writing at the address: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj;
 - 1.37. electronically via e-mail at the address: info@creepytobles.com;
- 8.2. An example agreement withdrawal form template is included as appendix no. 2 to the Consumer Rights Act and additionally available at the Online Store's website in the bookmark about possibility of withdrawal of the agreement. The Consumer may use the template form, however it is not obligatory.
- 8.3. The course of the term to withdraw from the agreement begins:
 - 1.38. for agreements in the performance of which the Seller releases the Product under obligation to transfer its ownership (e.g. Sales Agreement) – on the date of Product ownership acquisition by the Consumer or a specified third party other than a carrier, and in the case of an agreement which: (1) encompasses multiple Products which are delivered separately, in batches or in parts – on the date of the final Product, batch or part ownership acquisition, or (2) involves regular delivery of Products over a specified time – on the date of the first Product's ownership acquisition;
 - 1.39. for other agreements – on the agreement conclusion date.
- 8.4. In case of withdrawal from an agreement concluded remotely, the agreement is deemed null and void.
- 8.5. The Seller is obliged to immediately, no later than within 14 calendar days from the receipt date of the Consumer's declaration of withdrawal from the agreement, to refund all payments issued by the Consumer, including the Product's delivery costs (with the exception of additional costs associated with the method of delivery selected by the Customer other, than the least expensive regular method of delivery offered by the Online Store). The Seller issues the payment refund using the same method of payment used by the Consumer, unless the consumer has clearly consented to a different refund method which is not associated with any additional cost to the Consumer. If the Seller does not offer to

reclaim the Product from the Consumer, the Seller may withhold payment of the refund until receipt of the returned Product or delivery of documented proof of a return delivery by the Consumer, whichever occurs first.

- 8.6. The Consumer shall without delay, no later than within 14 calendar days from the agreement withdrawal date, return the Product to the Seller or hand it over to a person authorized by the Seller, unless the Seller has offered to personally reclaim the Product. In order to meet the above deadline, it is sufficient to send the Product back before the deadline expires. A consumer may return the Product at the address: Hedwizyn 77, 23-400 Biłgoraj.
- 8.7. The Consumer bears responsibility for degradation of a Product's value as a result of its use beyond the scope necessary to determine the Product's nature, features and functioning.
- 8.8. Possible costs associated with the Consumer's withdrawal from the agreement payable by the Consumer:
- 1.40. If the consumer has selected a Product delivery method other than the least expensive regular delivery method offered by the Online Store, the Seller is not obliged to refund any additional costs incurred due to this fact to the consumer.
- 1.41. The Consumer bears the direct costs of Product return.
- 1.42. In the event of service Products, the provision of which – at the clear request of the Consumer – is commenced before the agreement withdrawal deadline, the Consumer exercising their right to withdraw from the agreement upon submission of such a request is obliged to pay for the services provided until the time of withdrawal from the agreement. The payment amount is calculated proportionally to the scope of services provided, taking into consideration the price or remuneration stipulated in the agreement. If the price or remuneration are in excess, the basis for calculating said amount is the market value of services rendered.
- 8.9. The right to withdraw from an agreement concluded remotely does not apply in the case of:
- 1.43. (1) agreements on rendering services, if the Seller has fully performed the service at the express consent of the consumer, who was informed prior to the commencement of services that the right to withdraw from the agreement shall be lost upon completion of the service by the Seller; (2) agreements in which the price or remuneration depends on fluctuations on the financial market, over which the Seller has no control and which may occur before the expiry of the agreement withdrawal term; (3) agreements in which the Product or service provided is not prefabricated, but is produced according to the consumer's specifications or meant to satisfy the consumer's custom needs; (4) agreements in which the provided Product is highly perishable or has a short use by period; (5) agreements regarding a Product delivered in a sealed package, which is impossible to return upon opening due to health safety or hygienic reasons, if the packaging was opened upon delivery; (6) agreements regarding Products which upon delivery, due to their nature, are inseparably connected to other items; (7) agreements concerning the delivery of alcoholic beverages, whose price was agreed upon during conclusion of the Sales Agreement and which can be delivered only after 30 days, and the value of which depends on market fluctuations, over which the Seller has no control; (8) agreements in which the consumer expressly requested the Seller to come to the consumer's premises in order to carry out urgent repairs or maintenance; if the Seller additionally renders other services than those requested by the consumer or delivers Products other than replacement parts essential to carry out repairs or maintenance, the consumer has the right to withdraw from the Agreement in relation to the additional services or Products; (9) agreements relating to the provision of audio or video recordings or computer software delivered in sealed packaging, if the packaging was opened upon delivery; (10) agreements regarding the delivery of daily journals, periodic journals or magazines, with the exception of subscription agreements; (11) agreements entered into by way of public auction; (12) agreements for the provision of services in the area of accommodation other than for residential purposes, transport of items, lease of vehicles, catering, services associated with leisure, entertainment, sports or cultural events, if the agreement specifies a date or period of service provision; (13) agreements regarding the delivery of digital content, which are not recorded on a physical carrier, if the performance of services was commenced with the express consent of the consumer before the expiry of the agreement withdrawal terms and after the consumer was previously informed by the Seller of the loss of rights to withdraw from the agreement.

9. PROVISIONS REGARDING ENTREPRENEURS

- 9.1. This section of the Terms and Conditions and provisions contained herein relate exclusively to Customers and Service users who are not consumers.
- 9.2. The Seller is entitled to withdraw from a Sales Agreement concluded with a Customer who is not a consumer within 14 calendar days from its conclusion. Withdrawal from a Sales Agreement in such an instance may take place without stating a cause and does not entitle the Customer who is not a consumer to any claims towards the Seller.
- 9.3. In the case of Customers who are not consumers, the Seller has the right to limit the available methods of payment, as well as require the issue of a prepayment in full or in part, regardless of the method of payment selected by the Customer and the fact of concluding a Sales Agreement.

- 9.4. Upon the Seller's release of a Product to the carrier, the benefits and burdens associated with the goods and risk of any loss or damage to the Products as a result of accidents are transferred to the Customer who is not a consumer. In such a case the Seller is not responsible for the full or partial loss, or damage to a Product which may occur between the Product's release for transport and delivery to the Customer, nor for any delays in transport.
- 9.5. In the case of a Product being delivered to a Customer via a carrier, the Customer who is not a consumer is obliged to inspect the parcel within a time and in a manner generally accepted for such deliveries. If it is determined that loss or damage of the Product occurred during transport, the Customer is obliged to perform all actions necessary to determine the responsibility of the carrier.
- 9.6. Pursuant to Art. 558 § 1 of the Civil Code, the Seller's liability under the warranty for the Product to the Customer who is not a consumer shall be excluded.
- 9.7. In the case of Service Users who are not consumers, the Service Provider may terminate an Electronic Service Provision agreement with immediate effect and without stating the cause by way of sending a corresponding statement to the Service User.
- 9.8. The Service Provider's/Seller's liability towards the Service Recipient/Customer who is not a consumer, regardless of its legal basis, shall be limited - both within a single claim, as well as for any claims in total - to the amount of the price paid and the cost of delivery in respect of the Contract for Sale, but not more than the amount of one thousand Polish Zlotys. The Service Provider/Seller shall be accountable to the Service Recipient/Customer who is not a consumer only for typical damage foreseeable at the time of conclusion of the contract and shall not be held accountable for lost profits to the Service Recipient/Customer who is not a consumer.
- 9.9. Any disputes arising between the Service Provider/Seller and the non-consumer Service User/Client shall be settled by a court of competent jurisdiction over the Service Provider's/Seller's seat.

10. FINAL PROVISIONS

- 10.1. Agreements concluded through the Online Store are drawn up in English.
- 10.2. Amendment of Terms and Conditions:
 - 1.44. The Service Provider reserves the right to amend the Terms and Conditions due to significant reasons, i.e. change in legal regulations; change in methods of payment and delivery – in a scope, in which such changes influence the execution of provisions of these Terms and Conditions.
 - 1.45. In the event of the conclusion of perpetual agreements based on these Terms and Conditions (e.g. for the provision of the Account – Electronic Service), the amended Terms and Conditions are binding for the Service User, provided that the requirements of art. 384 and 384[1] of the Civil Code are met, i.e. the Service User has been properly notified of the amendments and has not terminated the agreement within 14 calendar days from the notification date. In cases, where an amendment of Terms and Conditions results in the introduction of any new charges or increase of current ones, the Service User who is a consumer is entitled to withdraw from the agreement.
 - 1.46. In case of conclusion of agreements other than perpetual ones based on these Terms and Conditions (e.g. Sales Agreements), amendments to the Terms and Conditions shall in no way affect the rights acquired by consumer Service Users/Customers before the effective date of the amended Terms and Conditions; in particular the amendments to the Terms and Conditions will not affect pending or already placed Orders and concluded, in progress or performed Sales Agreements.
- 10.3. In matters not regulated in these Terms and Conditions, the commonly applicable regulations of Polish law shall apply, in particular: the Civil Code; the 18th of July 2002 Act on Rendering of Electronic Services (Journal of Laws of 2002 no. 144, pos. 1204 further amended); for Sales Agreements concluded before the 24th of December 2014 with consumer Customers – provisions of the 2nd of March 2000 Act on the Protection of Certain Consumer Rights and Hazardous Product Liability (Journal of Laws of 2000 no. 22, pos. 271 further amended), and the 27th of July 2002 Act on Specific Terms and Conditions of Consumer Sale and Amendments to the Civil Code (Journal of Laws of 2002 no. 141, pos. 1176 further amended); for Sales agreements concluded after the 25th of December 2014 with consumer Customers – the provisions of the 30th of May 2014 Consumer Rights Act (Journal of Laws of 2014 pos. 827 further amended); as well as other corresponding provisions of commonly applicable law.
- 10.4. These Terms and Conditions shall not exclude the laws of the country of habitual residence of the consumer concluding the contract with the Seller/Service Provider, which cannot be excluded by agreement. Seller/Service Provider warrants in this case, the consumer protection afforded to him by provisions which cannot be excluded by agreement.

11. MODEL WITHDRAWAL FORM

(APPENDIX NO. 2 TO THE CONSUMER RIGHTS ACT)

Model withdrawal form

(This form must be completed and returned only if you wish to withdraw from the contract)

- Recipient:

Ubercat Paweł Jaruga
Hedwizyn 77, 23-400 Biłgoraj
creepytables.com
info@creepytables.com

- I/We (*) hereby inform of my/our withdrawal from the contract of sale of the following goods(*) contract for the supply of the following goods(*) contract for specific task consisting in making the following goods(*)/provision of the following services(*)

- Date of the contract(*)/reception(*)

- Name of consumer(s)

- Address of consumer(s)

- Signature of consumer(s) (only if this form is sent by letter)

- Date

(*) Delete as appropriate.

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO CREEPYTABLES.COM

SPIS TREŚCI:

12. POSTANOWIENIA OGÓLNE
13. USŁUGI ELEKTRONICZNE W SKLEPIE INTERNETOWYM
14. WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY SPRZEDAŻY
15. SPOSOBY I TERMINY PŁATNOŚCI ZA PRODUKT
- 16. KOSZT, SPOSOBY I TERMIN DOSTAWY ORAZ ODBIORU PRODUKTU**
17. REKLAMACJA PRODUKTU
18. POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ ORAZ ZASADY DOSTĘPU DO TYCH PROCEDUR
19. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY
20. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCÓW
21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE
22. WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Sklep Internetowy www.creepyttables.com dba o prawa konsumenta. Konsument nie może zrzec się praw przyznanych mu w Ustawie o Prawach Konsumenta. Postanowienia umów mniej korzystne dla konsumenta niż postanowienia Ustawy o Prawach Konsumenta są nieważne, a w ich miejsce stosuje się przepisy Ustawy o Prawach Konsumenta. Dlatego też postanowienia niniejszego Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw konsumentów przysługujących im na mocy bezwzględnie wiążących przepisów prawa, a wszelkie ewentualne wątpliwości należy tłumaczyć na korzyść konsumenta. W przypadku ewentualnej niezgodności postanowień niniejszego Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy i należy je stosować.

12. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 12.1.** Sklep Internetowy dostępny pod adresem internetowym www.creepyttables.com prowadzony jest przez Pawła Jarugę prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Ubercat Paweł Jaruga wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadającego: adres miejsca wykonywania działalności i adres do doręczeń: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj, NIP 7122739649, REGON 061713178, adres poczty elektronicznej: info@creepyttables.com.
- 12.2.** Niniejszy Regulamin skierowany jest zarówno do konsumentów, jak i do przedsiębiorców korzystających ze Sklepu Internetowego, chyba że dane postanowienie Regulaminu stanowi inaczej i jest skierowane wyłącznie do konsumentów albo do przedsiębiorców.
- 12.3.** Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu jest Usługodawca. Dane osobowe przetwarzane są w celach, w zakresie i w oparciu o zasady wskazane w polityce prywatności opublikowanej na stronach Sklepu Internetowego. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Każda osoba, której dane osobowe przetwarza Usługodawca ma prawo do wglądu w ich treść oraz prawo do ich aktualizacji i poprawiania.
- 12.4.** Definicje:
 - 1.47.** DZIEŃ ROBOCZY – jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - 1.48.** FORMULARZ REJESTRACJI – formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający utworzenie Konta.
 - 1.49.** FORMULARZ ZAMÓWIENIA – Usługa Elektroniczna, interaktywny formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do elektronicznego koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.
 - 1.50.** KLIENT – (1) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych; (2) osoba prawna; albo (3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną; - która zawarła lub zamierza zawrzeć Umowę Sprzedaży ze Sprzedawcą.
 - 1.51.** KODEKS CYWILNY – ustawa kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. 1964 nr 16, poz. 93 ze zm.).
 - 1.52.** KONTO – Usługa Elektroniczna, oznaczony indywidualną nazwą (loginem) i hasłem podanym przez Usługobiorcę zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Usługodawcy, w którym gromadzone są dane podane przez Usługobiorcę oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie Internetowym.

- 1.53. NEWSLETTER – Usługa Elektroniczna, elektroniczna usługa dystrybucyjna świadczona przez Usługodawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail, która umożliwia wszystkim korzystającym z niej Usługobiorcom automatyczne otrzymywanie od Usługodawcy cyklicznych treści kolejnych edycji newslettera zawierającego informacje o Produktach, nowościach i promocjach w Sklepie Internetowym.
- 1.54. PRODUKT – dostępna w Sklepie Internetowym rzecz ruchoma będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
- 1.55. REGULAMIN – niniejszy regulamin Sklepu Internetowego.
- 1.56. SKLEP INTERNETOWY - sklep internetowy Usługodawcy dostępny pod adresem internetowym: www.creepytables.com.
- 1.57. SPRZEDAWCA; USŁUGODAWCA – Paweł Jaruga prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Ubercat Paweł Jaruga wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadający: adres miejsca wykonywania działalności i adres do doręczeń: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj, NIP 7122739649, REGON 061713178, adres poczty elektronicznej: info@creepytables.com.
- 1.58. UMOWA SPRZEDAŻY – umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu Internetowego.
- 1.59. USŁUGA ELEKTRONICZNA – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Sklepu Internetowego.
- 1.60. USŁUGOBIORCA – (1) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych; (2) osoba prawna; albo (3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną; - korzystająca lub zamierzająca korzystać z Usługi Elektronicznej.
- 1.61. USTAWA O PRAWACH KONSUMENTA, USTAWA – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827 ze zm.)
- 1.62. ZAMÓWIENIE - oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu ze Sprzedawcą.

13. USŁUGI ELEKTRONICZNE W SKLEPIE INTERNETOWYM

- 13.1. W Sklepie Internetowym dostępne są następujące Usługi Elektroniczne: Konto, Formularz Zamówienia oraz Newsletter.
- 1.63. Konto – założenie Konta możliwe jest w trakcie składania Zamówienia – z chwilą złożenia Zamówienia tworzone jest Konto Usługobiorcy. Usługobiorca otrzymuje stosownej wiadomości e-mail z potwierdzeniem założenia Konta oraz danymi Konta na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta
- 1.64. Usługa Elektroniczna Konto świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Usługobiorca ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, usunięcia Konta (rezygnacji z Konta) poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: info@creepytables.com lub też pisemnie na adres: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj.
- 1.65. Formularz Zamówienia – korzystanie z Formularza Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania przez Klienta pierwszego Produktu do elektronicznego koszyka w Sklepie Internetowym. Złożenie Zamówienia następuje po wykonaniu przez Klienta łącznie dwóch kolejnych kroków – (1) po wypełnieniu Formularza Zamówienia i (2) kliknięciu na stronie Sklepu Internetowego po wypełnieniu Formularza Zamówienia pola „**Confirm Purchase**” – do tego momentu istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych (w tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie Sklepu Internetowego). W Formularzu Zamówienia niezbędne jest podanie przez Klienta następujących danych dotyczących Klienta: imię i nazwisko/nazwa firmy, adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, kraj), adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego oraz danych dotyczących Umowy Sprzedaży: Produkt/y, ilość Produktu/ów, miejsce i sposób dostawy Produktu/ów, sposób płatności. W wypadku Klientów niebędących konsumentami niezbędne jest także podanie nazwy firmy oraz numeru NIP.
- 1.66. Usługa Elektroniczna Formularz Zamówienia świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania składania Zamówienia za jego pośrednictwem przez Usługobiorcę.
- 1.67. Newsletter – korzystanie z Newslettera następuje po podaniu w zakładce „Newsletter” widocznej na stronie Sklepu Internetowego adresu poczty elektronicznej, na który mają być przesyłane kolejne edycje Newslettera i kliknięciu pola

„Sign up”. Na Newsletter można się również zapisać poprzez zaznaczenie odpowiedniego checkboxa w trakcie zakładania Konta – z chwilą utworzenia Konta Usługobiorca zostaje zapisany na Newsletter.

- 1.68. Usługa Elektroniczna Newsletter świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Usługobiorca ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wypisania się z Newslettera (rezygnacji z Newslettera) poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: info@creepytables.com lub też pisemnie na adres: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj.
- 13.2. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca: (1) komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu; (2) dostęp do poczty elektronicznej; (3) przeglądarka internetowa: Mozilla Firefox w wersji 17.0 i wyższej lub Internet Explorer w wersji 10.0 i wyższej, Opera w wersji 12.0 i wyższej, Google Chrome w wersji 23.0. i wyższej, Safari w wersji 5.0 i wyższej, Microsoft Edge w wersji 25.10586.0.0 i wyższej; (4) zalecana minimalna rozdzielczość ekranu: 1024x768; (5) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript.
- 13.3. Usługobiorca obowiązany jest do korzystania ze Sklepu Internetowego w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich. Usługobiorca obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym. Usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.
- 13.4. Tryb postępowania reklamacyjnego:
- 1.69. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych przez Usługodawcę oraz pozostałe reklamacje związane z działaniem Sklepu Internetowego (z wyłączeniem procedury reklamacji Produktu, która została wskazana w pkt. 6 Regulaminu) Usługobiorca może składać na przykład:
- 1.70. pisemnie na adres: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj;
- 1.71. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: info@creepytables.com;
- 1.72. Zaleca się podanie przez Usługobiorcę w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości; (2) żądania Usługobiorcy; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
- 1.73. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

14. WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY SPRZEDAŻY

- 14.1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem, a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza Zamówienia w Sklepie Internetowym zgodnie z pkt. 2.1.2 Regulaminu.
- 14.2. Cena Produktu uwidoczniona na stronie Sklepu Internetowego podana jest w złotych polskich i zawiera podatki. O łącznej cenie wraz z podatkami Produktu będącego przedmiotem Zamówienia, a także o kosztach dostawy (w tym opłatach za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) oraz o innych kosztach, a gdy nie można ustalić wysokości tych opłat – o obowiązku ich uiszczenia, Klient jest informowany na stronach Sklepu Internetowego w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży.
- 14.3. **Procedura zawarcia Umowy Sprzedaży w Sklepie Internetowym za pomocą Formularza Zamówienia**
- 1.74. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem, a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia w Sklepie Internetowym zgodnie z pkt. 2.1.2 Regulaminu.
- 1.75. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem, a Sprzedawcą.
- 14.4. Utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie Klientowi treści zawieranej Umowy Sprzedaży następuje poprzez (1) udostępnienie niniejszego Regulaminu na stronie Sklepu Internetowego oraz (2) przesłanie Klientowi wiadomości e-mail, o której mowa w pkt. 3.3.2. Regulaminu. Treść Umowy Sprzedaży jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie informatycznym Sklepu Internetowego Sprzedawcy.

15. SPOSOBY I TERMINY PŁATNOŚCI ZA PRODUKT

- 15.1. Sprzedawca udostępnia Klientowi następujące sposoby płatności z tytułu Umowy Sprzedaży:
- 1.76. Płatności elektroniczne i płatności kartą płatniczą za pośrednictwem serwisu PayPal.com – możliwe aktualne sposoby płatności określone są na stronie Sklepu Internetowego w zakładce informacyjnej dotyczącej sposobów płatności oraz na stronie internetowej <https://www.paypal.com/pl>.
- 1.77. Rozliczenia transakcji płatnościami elektronicznymi i kartą płatniczą przeprowadzane są zgodnie z wyborem Klienta za pośrednictwem serwisu PayPal.com. Obsługę płatności elektronicznych i kartą płatniczą prowadzi:
- 1.78. PayPal.com – spółka PayPal (Europe) S.a r.l. & Cie, S.C.A., 5. kondygnacja 22–24 Boulevard Royal, L-2449, Luxembourg.
- 15.2. **Termin płatności:**
- 1.79. Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.

16. KOSZT, SPOSOBY I TERMIN DOSTAWY ORAZ ODBIORU PRODUKTU

- 16.1. Dostawa Produktu do Klienta jest odpłatna, chyba że Umowa Sprzedaży stanowi inaczej. Koszty dostawy Produktu (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) są wskazywane Klientowi na stronach Sklepu Internetowego w zakładce informacyjnej dotyczącej kosztów dostawy oraz w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży.
- 16.2. Odbiór osobisty Produktu przez Klienta jest bezpłatny.
- 16.3. Sprzedawca udostępnia Klientowi następujące sposoby dostawy lub odbioru Produktu:
- 1.80. Przesyłka pocztowa.
- 16.4. **Termin dostawy Produktu do Klienta** wynosi do 30 Dni Roboczych, chyba że w opisie danego Produktu lub w trakcie składania Zamówienia podano krótszy termin. W przypadku Produktów o różnych terminach dostawy, terminem dostawy jest najdłuższy podany termin, który jednak nie może przekroczyć 30 Dni Roboczych. Początek biegu terminu dostawy Produktu do Klienta liczy się od dnia uznania rachunku bankowego lub rachunku rozliczeniowego Sprzedawcy.

17. REKLAMACJA PRODUKTU

- 17.1. Podstawa i zakres odpowiedzialności Sprzedawcy względem Klienta, jeżeli sprzedany Produkt ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia) są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w Kodeksie Cywilnym (w szczególności w art. 556-576 Kodeksu Cywilnego). Dla Umów Sprzedaży zawartych do dnia 24 grudnia 2014 roku podstawa i zakres odpowiedzialności Sprzedawcy wobec Klienta będącego osobą fizyczną, który nabywa Produkt w celu niezwiązanym z działalnością zawodową lub gospodarczą, z tytułu niezgodności Produktu z Umową Sprzedaży są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 27 lipca 2002 r. o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej oraz o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. 2002 nr 141, poz. 1176 ze zm.).
- 17.2. Sprzedawca obowiązany jest dostarczyć Klientowi Produkt bez wad. Szczegółowe informacje dotyczące odpowiedzialności Sprzedawcy z tytułu wady Produktu oraz uprawnień Klienta są określone na stronie Sklepu Internetowego w zakładce informacyjnej dotyczącej reklamacji.
- 17.3. Reklamacja może zostać złożona przez Klienta na przykład:
- 1.81. pisemnie na adres: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj;
- 1.82. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: info@creepytables.com;
- 17.4. Zaleca się podanie przez Klienta w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia wady; (2) żądania sposobu doprowadzenia Produktu do zgodności z Umową Sprzedaży lub oświadczenia o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy Sprzedaży; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Sprzedawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
- 17.5. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji Klienta niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia. Jeżeli Klient będący konsumentem zażądał wymiany rzeczy lub usunięcia wady albo złożył oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Sprzedawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 14 dni kalendarzowych, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.
- 17.6. Klient, który wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, jest obowiązany dostarczyć Produkt wadliwy na adres: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj. W przypadku Klienta będącego konsumentem koszt dostarczenia Produktu ponosi Sprzedawca, w przypadku Klienta niebędącego konsumentem koszt dostarczenia ponosi Klient. Jeżeli ze względu na rodzaj Produktu

lub sposób jego zamontowania dostarczenie Produktu przez Klienta byłoby nadmiernie utrudnione, Klient obowiązany jest udostępnić Produkt Sprzedawcy w miejscu, w którym Produkt się znajduje.

18. POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ ORAZ ZASADY DOSTĘPU DO TYCH PROCEDUR

- 18.1.** Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php.
- 18.2.** Przy Prezesie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów działa także punkt kontaktowy (telefon: 22 55 60 333, email: kontakt.adr@uokik.gov.pl lub adres pisemny: Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa), którego zadaniem jest między innymi udzielanie pomocy konsumentom w sprawach dotyczących pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.
- 18.3.** Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń: (1) wniosek o rozstrzygnięcie sporu do stałego polubownego sądu konsumenckiego (więcej informacji na stronie: <http://www.spsk.wiih.org.pl/>); (2) wniosek w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej (więcej informacji na stronie inspektora właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności gospodarczej przez Sprzedawcę); oraz (3) pomoc powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są między innymi mailowo pod adresem porady@dlakonsumentow.pl oraz pod numerem infolinii konsumenckiej 801 440 220 (infolinia czynna w Dni Robocze, w godzinach 8:00 - 18:00, opłata za połączenie wg taryfy operatora).
- 18.4.** Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług (więcej informacji na stronie samej platformy lub pod adresem internetowym Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: https://uokik.gov.pl/spory_konsumenckie_faq_platforma_odr.php).

19. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

- 19.1.** Konsument, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni kalendarzowych odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w pkt. 8.8 Regulaminu. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone na przykład:
- 1.83.** pisemnie na adres: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj;
- 1.84.** w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: info@creepytables.com;
- 19.2.** Przykładowy wzór formularza odstąpienia od umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do Ustawy o Prawach Konsumenta oraz dodatkowo dostępny jest w pkt. 11 Regulaminu oraz na stronie Sklepu Internetowego w zakładce dotyczącej odstąpienia od umowy. Konsument może skorzystać z wzoru formularza, jednak nie jest to obowiązkowe.
- 19.3.** Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się:
- 1.85.** dla umowy, w wykonaniu której Sprzedawca wydaje Produkt, będąc zobowiązany do przeniesienia jego własności (np. Umowa Sprzedaży) – od objęcia Produktu w posiadanie przez konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik, a w przypadku umowy, która: (1) obejmuje wiele Produktów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach – od objęcia w posiadanie ostatniego Produktu, partii lub części albo (2) polega na regularnym dostarczaniu Produktów przez czas oznaczony – od objęcia w posiadanie pierwszego z Produktów;
- 1.86.** dla pozostałych umów – od dnia zawarcia umowy.
- 19.4.** W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość umowę uważa się za niezawartą.
- 19.5.** Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostawy Produktu (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez konsumenta sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Sklepie Internetowym). Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył konsument, chyba że konsument wyraźnie zgodził

się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. Jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze Produkt od konsumenta, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od konsumenta do chwili otrzymania Produktu z powrotem lub dostarczenia przez konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

- 19.6.** Konsument ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym odstąpił od umowy, zwrócić Produkt Sprzedawcy lub przekazać go osobie upoważnionej przez Sprzedawcę do odbioru, chyba że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze Produkt. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Produktu przed jego upływem. Konsument może zwrócić Produkt na adres: Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj.
- 19.7.** Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Produktu będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu.
- 19.8.** Możliwe koszty związane z odstąpieniem przez konsumenta od umowy, które obowiązany jest ponieść konsument:
- 1.87.** Jeżeli konsument wybrał sposób dostawy Produktu inny niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Sklepie Internetowym, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
- 1.88.** Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Produktu.
- 1.89.** W przypadku Produktu będącego usługą, której wykonywanie - na wyraźne żądanie konsumenta - rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, konsument, który wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu takiego żądania, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w umowie ceny lub wynagrodzenia. Jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia.
- 19.9.** Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umów:
- 1.90.** (1) o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy; (2) w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi Sprzedawca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy; (3) w której przedmiotem świadczenia jest Produkt nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb; (4) w której przedmiotem świadczenia jest Produkt ulegający szybkiemu zepsuciu lub mający krótki termin przydatności do użycia; (5) w której przedmiotem świadczenia jest Produkt dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; (6) w której przedmiotem świadczenia są Produkty, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami; (7) w której przedmiotem świadczenia są napoje alkoholowe, których cena została uzgodniona przy zawarciu Umowy Sprzedaży, a których dostarczenie może nastąpić dopiero po upływie 30 dni i których wartość zależy od wahań na rynku, nad którymi Sprzedawca nie ma kontroli; (8) w której konsument wyraźnie żądał, aby Sprzedawca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli Sprzedawca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania konsument żądał, lub dostarcza Produkty inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo odstąpienia od umowy przysługuje konsumentowi w odniesieniu do dodatkowych usług lub Produktów; (9) w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; (10) o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę; (11) zawartej w drodze aukcji publicznej; (12) o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi; (13) o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Sprzedawcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.

20. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCÓW

- 20.1.** Niniejszy punkt Regulaminu oraz postanowienia w nim zawarte dotyczą wyłącznie Klientów i Usługobiorców nie będących konsumentami.
- 20.2.** Sprzedawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży zawartej z Klientem niebędącym konsumentem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy Sprzedaży w tym wypadku może nastąpić

bez podania przyczyny i nie rodzi po stronie Klienta niebędącego konsumentem żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedawcy.

- 20.3.** W wypadku Klientów nie będących konsumentami Sprzedawca ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności, w tym także wymagać dokonania przedpłaty w całości albo części i to niezależnie od wybranego przez Klienta sposobu płatności oraz faktu zawarcia Umowy Sprzedaży.
- 20.4.** Z chwilą wydania przez Sprzedawcę Produktu przewoźnikowi przechodzą na Klienta nie będącego konsumentem korzyści i ciężary związane z Produktem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu. Sprzedawca w takim wypadku nie ponosi odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie Produktu powstałe od przyjęcia go do przewozu aż do wydania go Klientowi oraz za opóźnienie w przewozie przesyłki.
- 20.5.** W razie przesłania Produktu do Klienta za pośrednictwem przewoźnika Klient nie będący konsumentem obowiązany jest zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju. Jeżeli stwierdzi, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie Produktu, obowiązany jest dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika.
- 20.6.** Zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za Produkt wobec Klienta nie będącego konsumentem zostaje wyłączona.
- 20.7.** W wypadku Usługobiorców nie będących konsumentami Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie Usługobiorcy stosownego oświadczenia.
- 20.8.** Odpowiedzialność Usługodawcy/Sprzedawcy w stosunku do Usługobiorcy/Klienta nie będącego konsumentem, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona - zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie - do wysokości zapłaconej ceny oraz kosztów dostawy z tytułu Umowy Sprzedaży, nie więcej jednak niż do kwoty jednego tysiąca złotych. Usługodawca/Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Usługobiorcy/Klienta nie będącego konsumentem tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści w stosunku do Usługobiorcy/Klienta nie będącego konsumentem.
- 20.9.** Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą/Usługodawcą, a Klientem/Usługobiorcą niebędącym konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy/Usługodawcy.

21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 21.1.** Umowy zawierane poprzez Sklep Internetowy zawierane są w języku angielskim.
- 21.2.** Zmiana Regulaminu:
 - 1.91.** Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest: zmiany przepisów prawa; zmiany sposobów płatności i dostaw - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu.
 - 1.92.** W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o charakterze ciągłym (np. świadczenie Usługi Elektronicznej – Konto) zmieniony regulamin wiąże Usługobiorcę, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 oraz 384[1] Kodeksu cywilnego, to jest Usługobiorca został prawidłowo powiadomiony o zmianach i nie wypowiedział umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia. W wypadku gdyby zmiana Regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych Usługobiorca będący konsumentem ma prawo odstąpienia od umowy.
 - 1.93.** W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o innym charakterze niż umowy ciągłe (np. Umowa Sprzedaży) zmiany Regulaminu nie będą w żaden sposób naruszać praw nabytych Usługobiorców/Klientów będących konsumentami przed dniem wejścia w życie zmian Regulaminu, w szczególności zmiany Regulaminu nie będą miały wpływu na już składane lub złożone Zamówienia oraz zawarte, realizowane lub wykonane Umowy Sprzedaży.
- 21.3.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.); dla Umów Sprzedaży zawartych do 24 grudnia 2014 roku z Klientami będącymi konsumentami - przepisy ustawy o ochronie niektórych praw konsumentów oraz o odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny z dnia 2 marca 2000 r. (Dz.U. 2000 nr 22, poz. 271 ze zm.) oraz ustawy o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej oraz o zmianie Kodeksu cywilnego z dnia 27 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 141, poz. 1176 ze zm.); dla Umów Sprzedaży zawartych od 25 grudnia 2014 roku z Klientami będącymi

konsumentami - przepisy ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (Dz.U. 2014 r. poz. 827 ze zm.); oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

- 21.4.** Niniejszy Regulamin nie wyłącza przepisów obowiązujących w państwie zwykłego miejsca pobytu konsumenta zawierającego umowę z Usługodawcą/Sprzedawcą, których nie można wyłączyć w drodze umowy. Usługodawca/Sprzedawca gwarantuje w takim wypadku konsumentowi ochronę przyznaną mu na podstawie przepisów, których nie można wyłączyć w drodze umowy.

22. WZÓR FORMULARZA ODSZTĄPIENIA OD UMOWY **(ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO USTAWY O PRAWACH KONSUMENTA)**

Wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

– Adresat:

Ubercat Paweł Jaruga
Hedwiżyn 77, 23-400 Biłgoraj
creepytables.com
info@creepytables.com

– Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*) umowy dostawy następujących rzeczy(*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy(*)/o świadczenie następującej usługi(*)

– Data zawarcia umowy(*)/odbioru(*)

– Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

– Adres konsumenta(-ów)

– Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

– Data

(*) Niepotrzebne skreślić.